

Bilancio Sociale

2020

ELIADES SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE

1. PREMESSA/INTRODUZIONE

Il bilancio sociale può essere definito come uno strumento di rendicontazione delle responsabilità, dei comportamenti e dei risultati sociali, ambientali ed economici delle attività svolte da un'organizzazione.

Ciò al fine di offrire un'informativa strutturata e puntuale a tutti i soggetti interessati non ottenibile a mezzo della sola informazione economica contenuta nel bilancio di esercizio.

Nel Bilancio sociale 2020, redatto secondo le relative linee guida del Ministero del Lavoro e delle Politiche sociali approvate con Decreto del 4 luglio 2019, comunichiamo all'esterno le attività e i servizi erogati dalla Cooperativa l'anno scorso con i relativi dati, tenendo insieme le dimensioni gestionale, strategica, relazionale e della rendicontazione economica.

Ma il 2020 passerà alla storia come l'anno dell'epidemia mondiale, che ha stravolto e cambiato profondamente le vite di tutti noi, perciò anche questo documento va introdotto e letto alla luce della crisi pandemica, che purtroppo stiamo ancora attraversando.

L'impatto che l'emergenza sanitaria ha avuto sull'attività della cooperativa ha molte sfaccettature diverse, ma si può ricondurre ad alcuni macro temi, delle "lenti d'ingrandimento" attraverso cui leggere i dati del Bilancio sociale, anche in rapporto all'anno precedente, commentando il passato sì, ma focalizzando l'attenzione sulle prossime sfide a cui la pandemia ci ha messo di fronte e sulla "lezione" di cui fare tesoro per il futuro.

Su questo fronte la cooperativa ha fatto una sorta di "sperimentazione" in corsa, e sono cambiate le modalità di lavoro, pur restando nel solco della nostra mission istituzionale. Possiamo dire che la risposta è stata ottima e non era scontato. Ottima perché è stata il risultato di un mix di capacità tecniche, che avevamo già, e di flessibilità. L'attività non si è mai interrotta, nemmeno con il primo improvviso lockdown, passando da subito in modalità smart working (quando non era possibile andare negli uffici), e continuando a erogare i servizi a distanza e a mantenere contatti costanti con i clienti. Si è lavorato per intercettare i loro nuovi bisogni, per tenerli sempre aggiornate sulle disposizioni normative (che si susseguivano rapidamente) e su come rimodulare di conseguenza le loro attività.

2. NOTA METODOLOGICA E MODALITA' DI APPROVAZIONE, PUBBLICAZIONE E DIFFUSIONE DEL BILANCIO SOCIALE

Il Bilancio sociale è l'esito di un processo con il quale l'organizzazione rende conto delle scelte, delle attività, dei risultati e dell'impiego di risorse, in modo da consentire ai diversi interlocutori di conoscere e formulare una valutazione consapevole su come interpreta e realizza la sua missione sociale. L'obiettivo del bilancio sociale è quello di misurare e comunicare il senso e il valore del lavoro svolto per rinforzare il dialogo e la fiducia con i diversi stakeholder.

Questo documento costituisce il primo bilancio sociale realizzato dalla cooperativa. Per la redazione del presente bilancio sociale ci si è attenuti al Decreto 4 luglio 2019 del Ministero del Lavoro e delle Politiche Sociali: Adozione delle Linee guida per la redazione del bilancio sociale degli enti del Terzo settore, pubblicato nella GU n.186 del 9-8-2019).

Il Bilancio Sociale rendiconta tutta l'attività dell'Ente, con particolare riferimento a quelle svolte nell'esercizio delle funzioni previste dalla legge 381/1991. Il periodo di riferimento della rendicontazione è l'anno 2020, (dal 1° gennaio al 31 dicembre), che coincide con il periodo del bilancio d'esercizio. Questo documento accompagna e completa, senza sostituirlo, il bilancio economico.

Il documento è strutturato in 6 capitoli: Identità; Struttura e governance; Le persone che operano per l'ente; Obiettivi, attività e risultati; Situazione economico-finanziaria, Monitoraggio svolto dall'Organo di controllo.

In particolare, si evidenziano i principi che hanno orientato la stesura del Bilancio Sociale 2020:

1. la rilevanza delle informazioni trattate in relazione alle funzioni del Bilancio Sociale;
2. la completezza delle informazioni sugli oggetti valutati e sulle caratteristiche utili alla presentazione a soggetti esterni interessati a valutare i risultati della cooperativa
3. la trasparenza nella gestione del processo di identificazione degli oggetti analizzati, del sistema di raccolta e trattamento delle informazioni necessarie a valutare le attività realizzate dalla cooperativa
4. neutralità nella rappresentazione dei dati
5. competenza dei dati presentati in relazione all'anno di riferimento del Bilancio Sociale, ossia al 2020
6. chiarezza - il Bilancio Sociale è strutturato in modo da rendere facilmente comprensibile sia i contenuti presentati che il processo di costruzione degli stessi
7. veridicità e verificabilità dei dati, in particolare si fa riferimento alle fonti di informazione e al modo con il quale sono stati raccolti i dati
8. attendibilità nella presentazione dei dati positivi e di quelli negativi
9. autonomia dei soggetti esterni che hanno aiutato a gestire la raccolta dei dati, la loro elaborazione e lettura.

Il bilancio sociale è approvato annualmente dall'assemblea dei soci congiuntamente al bilancio di esercizio, viene successivamente depositato presso il Registro delle imprese, ed infine viene pubblicato sul proprio sito internet e su quello di Confcooperative.

3. INFORMAZIONI GENERALI SULL'ENTE

Informazioni generali:

Nome dell'ente	ELIADES –SOCIETA' COOPERATIVA SOCIALE ONLUS
Codice fiscale	06981721217
Partita IVA	06981721217
Forma giuridica e qualificazione ai sensi del codice del Terzo settore	Cooperativa Sociale di tipo B
Indirizzo sede legale	CORSO TRIESTE, 220 - 81100 - CASERTA (CE) - CASERTA (CE)
N° Iscrizione Albo Delle Cooperative	A215062
Telefono	3462131830
Fax	
Sito Web	
Email	eliadesonlus@gmail.com
Pec	eliadescoopsoc@pec.it
Codici Ateco	93.29.9 – 85.52.09 – 85.59.9

Aree territoriali di operatività

La cooperativa ha la propria sede legale al corso Trieste n. 220 ed operativa a Caserta al viale Lincoln n. 176, parco Iris. Essa opera principalmente nella provincia di Caserta, ma annovera tra i fruitori dei propri servizi enti ed imprese dislocate su tutto il territorio nazionale

Valori e finalità perseguite (missione dell'ente – come da statuto/atto costitutivo)

La Cooperativa, conformemente alla legge 381/91, non ha scopo di lucro; suo fine è il perseguimento dell'interesse generale della comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini attraverso lo svolgimento dell'attività costituente l'oggetto sociale – finalizzata, all'inserimento lavorativo di persone svantaggiate di cui all'art. 1, lettera b) della legge 8 novembre 1991 n. 381.

La cooperativa realizza quindi le finalità di solidarietà sociale sopra descritte, facendo nel contempo conseguire ai propri soci operatori occasioni di lavoro ed una remunerazione dell'attività lavorativa prestata a migliori condizioni rispetto a quelle ottenibili sul mercato.

Pertanto, lo scopo che i soci lavoratori intendono perseguire nella propria sfera individuale è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e la prestazione della propria attività lavorativa a favore della cooperativa, l'inserimento lavorativo, e continuità di occupazione, con le migliori condizioni economiche, sociali e professionali; e nella sfera sociale, quello di conseguire finalità di solidarietà sociale.

Attività statutarie individuate e oggetto sociale (art. 5 DL n. 117/2017 e/o all'art. 2 DL legislativo n. 112/2017 o art. 1 l. n. 381/1991)

La cooperativa, infatti realizza lo scambio mutualistico mediante il rispetto della cosiddetta mutualità esterna in quanto, ai sensi della legge 381/91, gestisce servizi volti a perseguire l'interesse generale della Comunità alla promozione umana e all'integrazione sociale dei cittadini, mediante lo svolgimento dell'attività costituente l'oggetto sociale – finalizzata, alla gestione di servizi socio-sanitari ed educativi di cui all'art. 1, lettera a) della legge 8 novembre 1991 n. 381.

Relativamente alla "mutualità interna", in cui si realizzano i valori su cui si basa l'identità cooperativa dell'impresa la cooperativa ha svolto la propria funzione di procurare occupazione stabile ai soci; le linee operative che hanno caratterizzato tutta la gestione sono state improntate alla ricerca di commesse per favorire l'occupazione stabile dei soci ed il conseguimento del miglioramento delle loro condizioni economiche.

Il suo core-business consiste nello svolgere attività di assistenza sociale per anziani.

Altre attività svolte in maniera secondaria/strumentale

Oltre all'attività principale di interesse generale, ad oggi non svolge altre attività

Collegamenti con altri enti del Terzo settore (inserimento in reti, gruppi di imprese sociali...)

Reti associative (denominazione e anno di adesione):

Denominazione	Anno

Consorzi:

Nome

Altre partecipazioni e quote (valore nominale):

Denominazione	Quota

Contesto di riferimento

La cooperativa offre i propri servizi principalmente agli utenti della provincia di Caserta

Storia dell'organizzazione

La cooperativa è stata costituita nel 2011 da cinque soci.

STRUTTURA, GOVERNO E AMMINISTRAZIONE

Consistenza e composizione della base sociale/associativa

Numero	Tipologia soci
3	Soci cooperatori lavoratori
0	Soci cooperatori volontari
0	Soci cooperatori fruitori
0	Soci cooperatori persone giuridiche
0	Soci sovventori e finanziatori

Sistema di governo e controllo, articolazione, responsabilità e composizione degli organi

Dati amministratori – CDA:

Nome e Cognome amministratore	Rappresentante di persona giuridica – società	Sesso	Età	Data nomina	Eventuale grado di parentela con almeno un altro componente C.d.A.	Numero mandati	Ruoli ricoperti in comitati per controllo, rischi, nomine, remunerazione, sostenibilità	Presenza in C.d.A. di società controllate o facenti parte del gruppo o della rete di interesse	Indicare se ricopre la carica di Presidente, vice Presidente, Consigliere delegato, componente, e inserire altre informazioni utili
Bottiglieri Maria	Si	Femmina	39	02/05/2018		2		No	Presidente
Pastore Maddalena	No	femmina	40	25/03/2020		1		No	Vice-presidente
Di Virgilio Maria Rosaria	No	femmina	67	25/03/2020		1		No	Consigliere

Descrizione tipologie componenti CdA:

Numero	Membri CdA
3	totale componenti (persone)
0	di cui maschi
3	di cui femmine
0	di cui persone svantaggiate
0	di cui persone normodotate
0	di cui soci cooperatori lavoratori
0	di cui soci cooperatori volontari
0	di cui soci cooperatori fruitori
0	di cui soci sovventori/finanziatori

0	di cui rappresentanti di soci cooperatori persone giuridiche
0	Altro

Modalità di nomina e durata carica

Il Consiglio d'Amministrazione viene nominato dall'assemblea dei soci e dura in carica tre anni

N. di CdA/anno + partecipazione media

Nel corso del 2020 si è riunito tre volte. Sono sempre risultati presenti tutti i membri del Consiglio d'Amministrazione.

Persone giuridiche:

Nominativo	Tipologia

Tipologia organo di controllo

La cooperativa non è tenuta alla nomina dell'organo di controllo, né all'organo preposto al controllo legale dei conti, in quanto il sodalizio non ha superato negli ultimi 2 esercizi i nuovi limiti previsti dall'art. 2477 c.c. così come modificati dall'art. 379 del Codice della Crisi d'Impresa.

Partecipazione dei soci e modalità (ultimi 3 anni):

Anno	Assemblea	Data	Punti OdG	% partecipazione	% deleghe
2018	Ordinaria	17/03/2018	Esame ed approvazione del bilancio al 31/12/2017	100%	0,00
2019	Ordinaria	13/07/2019	Esame ed approvazione del bilancio al 31/12/2018	100%	0,00
2019	Ordinaria	28/12/2019	Nomina CdA	100%	0,00
2020	Ordinaria	20/01/2020	Approvazione regolamento del lavoro	100%	0,00
2020	Ordinaria	24/07/2020	Esame ed approvazione del bilancio al 31/12/2019	100%	0,00
2020	Straordinaria	15/10/2020	modifica dell'art. 1 dello statuto sociale per il trasferimento della sede sociale dal Comune di Napoli al Comune di Caserta adeguamento dell'art. 30 dello statuto sociale in materia di composizione dell'organo amministrativo	100%	0,00

La cooperativa è un ente a ristretta base sociale. Le richieste di chiarimento delle tematiche trattate vengono esaudite quotidianamente dai membri del CdA

La Cooperativa si ispira ai principi che sono alla base del movimento cooperativo mondiale ed in rapporto ad essi agisce. Questi principi sono: la mutualità, la solidarietà, la democraticità, l'impegno, l'equilibrio delle responsabilità rispetto ai ruoli, lo spirito comunitario, il legame con il territorio, un equilibrato rapporto con lo Stato e le istituzioni pubbliche.

Mappatura dei principali stakeholder

Tipologia di stakeholder:

Tipologia Stakeholder	Modalità coinvolgimento	Intensità
Personale	Il personale viene costantemente coinvolto nelle decisioni riguardanti la programmazione delle attività e le modalità di svolgimento.	1 - Informazione
Soci	Per ampliare e diffondere la partecipazione attiva alla vita aziendale la società organizza periodicamente incontri e assemblee con tutti i soci per discutere e approvare il bilancio di previsione, analizzare le situazioni periodiche sugli andamenti economici e finanziari dell'impresa e i piani pluriennali. I soci partecipano attivamente alla vita sociale della cooperativa. Ad oggi la partecipazione alle assemblee è sempre stata totalitaria.	1 - Informazione
Finanziatori	Non vi sono finanziatori	Non presente
Clienti/Utenti	I clienti vengono costantemente messi al corrente delle attività dell'ente	1 - Informazione
Fornitori	Non sono coinvolti	1 - Informazione
Pubblica Amministrazione	La cooperativa non intrattiene rapporti con la Pubblica Amministrazione	2 - Consultazione
Collettività	.	Non presente

Percentuale di Partnership pubblico: 0,00%

Livello di influenza e ordine di priorità

SCALA:

- 1 - Informazione
- 2 - Consultazione
- 3 - Co-progettazione
- 4 - Co-produzione
- 5 - Co-gestione

Tipologia di collaborazioni:

Descrizione	Tipologia soggetto	Tipo di collaborazione	Forme di collaborazione

Presenza sistema di rilevazioni di feedback

0 questionari somministrati

0 procedure feedback avviate

4. PERSONE CHE OPERANO PER L'ENTE

Tipologie, consistenza e composizione del personale (retribuito o volontario)

Occupazioni/Cessazioni:

N.	Occupazioni
	Totale lavoratori subordinati occupati anno di riferimento
	di cui maschi
	di cui femmine
	di cui under 35
	di cui over 50

N.	Cessazioni
0	Totale cessazioni anno di riferimento
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

Assunzioni/Stabilizzazioni:

N.	Assunzioni
0	Nuove assunzioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

N.	Stabilizzazioni
0	Stabilizzazioni anno di riferimento*
0	di cui maschi
0	di cui femmine
0	di cui under 35
0	di cui over 50

* da disoccupato/tirocinante a occupato determinato a indeterminato

* da

Composizione del personale

Personale per inquadramento e tipologia contrattuale:

Contratti di lavoro	A tempo indeterminato	A tempo determinato
Totale	0	0
Dirigenti	0	0
Quadri	0	0
Impiegati	0	0
Operai fissi	0	0
Operai avventizi	0	0
Altro	0	0

Composizione del personale per anzianità aziendale:

	In forza al 2020	In forza al 2019
Totale	0	0
< 6 anni	0	0
6-10 anni	0	0
11-20 anni	0	0
> 20 anni	0	0

N. dipendenti	Profili
0	Totale dipendenti
0	Responsabile di area aziendale strategica
0	Direttrice/ore aziendale
0	Coordinatrice/ore di unità operativa e/o servizi complessi
0	Capo ufficio / Coordinatrice/ore
0	di cui educatori
0	di cui operatori socio-sanitari (OSS)
0	operai/e
0	assistenti all'infanzia
0	assistenti domiciliari
0	animatori/trici
0	mediatori/trici culturali
0	logopedisti/e
0	psicologi/ghe
0	sociologi/ghe
0	operatori/trici dell'inserimento lavorativo
0	autisti
0	operatori/trici agricoli
0	operatore dell'igiene ambientale
0	cuochi/e
0	camerieri/e

Di cui dipendenti Svantaggiati	
0	Totale dipendenti
0	di cui Lavoratori con svantaggio certificato (n. 381/1991, ecc)
0	di cui lavoratori con altri tipi di svantaggio non certificato (disagio sociale)

N. Tirocini e stage	
0	Totale tirocini e stage
0	di cui tirocini e stage
0	di cui volontari in Servizio Civile

Livello di istruzione del personale occupato:

N. Lavoratori	
0	Dottorato di ricerca
0	Master di II livello
1	Laurea Magistrale
0	Master di I livello
0	Laurea Triennale
0	Diploma di scuola superiore
0	Licenza media
0	Altro

Tipologia lavoratori con svantaggio certificato e non:

N. totale	Tipologia svantaggio	di cui dipendenti	di cui in tirocinio/stage
0	Totale persone con svantaggio	0	0
0	persone con disabilità fisica e/o sensoriale L 381/91	0	0
0	persone con disabilità psichica L 381/91	0	0
0	persone con dipendenze L 381/91	0	0
0	persone minori in età lavorativa in situazioni di difficoltà familiare L 381/91	0	0

0	persone detenute e in misure alternative L 381/91	0	0
0	persone con disagio sociale (non certificati) o molto svantaggiate ai sensi del regolamento comunitario 651/2014, non già presenti nell'elenco	0	0

1 lavoratori con svantaggio soci della cooperativa

1 lavoratori dipendenti con svantaggio e con contratto a tempo indeterminato

Volontari

N. volontari	Tipologia Volontari
0	Totale volontari
0	di cui soci-volontari
0	di cui volontari in Servizio Civile

Attività di formazione e valorizzazione realizzate

Formazione professionale:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Formazione salute e sicurezza:

Ore totali	Tema formativo	N. partecipanti	Ore formazione pro-capite	Obbligatoria/ non obbligatoria	Costi sostenuti

Contratto di lavoro applicato ai lavoratori

Tipologie contrattuali e flessibilità:

N.	Tempo indeterminato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti indeterminato	0	0
0	di cui maschi	0	0
0	di cui femmine	0	0

N.	Tempo determinato	Full-time	Part-time
0	Totale dipendenti determinato	0	0
0	di cui maschi	0	0

0	di cui femmine	0	0
---	----------------	---	---

N.	Stagionali /occasionali
0	Totale lav. stagionali/occasionali
0	di cui maschi
0	di cui femmine

N.	Autonomi
0	Totale lav. Autonomi
0	di cui maschi
0	di cui femmine

Natura delle attività svolte dai volontari

Ad oggi non vi sono soci volontari

Struttura dei compensi, delle retribuzioni, delle indennità di carica e modalità e importi dei rimborsi ai volontari "emolumenti, compensi o corrispettivi a qualsiasi titolo attribuiti ai componenti degli organi di amministrazione e controllo, ai dirigenti nonché agli associati"

	Tipologia compenso	Totale Annuo Lordo
Membri Cda	Non definito	0,00
Organi di controllo	Non definito	0,00
Dirigenti	Non definito	0,00
Associati	Retribuzione	000,00

CCNL applicato ai lavoratori: **CCNL Cooperative sociali**

Rapporto tra retribuzione annua lorda massima e minima dei lavoratori dipendenti dell'ente

0,00/0,00

In caso di utilizzo della possibilità di effettuare rimborsi ai volontari a fronte di autocertificazione, modalità di regolamentazione, importo dei rimborsi complessivi annuali e numero di volontari che ne hanno usufruito

Importo rimborsi dei volontari complessivi annuali: **0,00 €**

Numero di volontari che ne hanno usufruito: **0**

Modalità di regolamentazione per rimborso volontari: **Ad oggi non vi sono soci volontari**

5. OBIETTIVI E ATTIVITÀ

Dimensioni di valore e obiettivi di impatto

Sviluppo economico del territorio, capacità di generare valore aggiunto economico, attivazione di risorse economiche "comunitarie" e aumento del reddito medio disponibile o della ricchezza netta media pro capite:

La cooperativa realizza finalità di solidarietà sociale, facendo nel contempo conseguire ai propri soci cooperatori occasioni di lavoro ed una remunerazione dell'attività lavorativa prestata a migliori condizioni rispetto a quelle ottenibili sul mercato.

Pertanto, lo scopo che i soci lavoratori intendono perseguire nella propria sfera individuale è quello di ottenere, tramite la gestione in forma associata e la prestazione della propria attività lavorativa a favore della cooperativa, l'inserimento lavorativo, e continuità di occupazione, con le migliori condizioni economiche, sociali e professionali.

Governance democratica ed inclusiva, creazione di governance multistakeholder (stakeholder engagement) e aumento della presenza di donne/giovani/altre categorie (?) negli organi decisionali (% di donne/giovani/altre categorie (?) in posizione apicale negli organi decisionali sul totale dei componenti):

Il Consiglio di Amministrazione è composto da tre membri di cui una donna

Partecipazione e inclusione dei lavoratori, coinvolgimento dei lavoratori, crescita professionale dei lavoratori e aumento del livello di benessere personale dei lavoratori oppure riduzione dell'incidenza di occupati sovraistruiti (% di occupati che possiedono un titolo di studio superiore a quello maggiormente posseduto per svolgere quella professione sul totale degli occupati):

I lavoratori percepiscono una retribuzione in grado di soddisfare il benessere personale degli stessi, in linea con le attuali capacità economico-finanziarie della cooperativa. L'obiettivo dichiarato del sodalizio è quello di aumentare il benessere personale dei soci impiegati nelle attività lavorative.

Resilienza occupazionale, capacità di generare occupazione, capacità di mantenere occupazione e aumento del tasso di occupazione 20-64 anni del territorio di riferimento oppure % di trasformazioni nel corso di un anno da lavori instabili a lavori stabili / % di occupati in lavori instabili al tempo t0 (dipendenti con lavoro a termine + collaboratori) che a un anno di distanza svolgono un lavoro stabile (dipendenti a tempo indeterminato) sul totale degli occupati in lavori instabili al tempo t0):

Dal 2019 la compagine lavorativa annovera 4 membri; è obiettivo dell'ente, compatibilmente con le possibilità economico-finanziarie, procedere quanto prima ad aumentarne il suo numero

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, benessere dei lavoratori svantaggiati e riduzione dello svantaggio e crescita personale delle persone svantaggiate:

Il soggetto svantaggiato impiegato nelle attività sociali manifesta una costante crescita sia lavorativa che sociale

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento/mantenimento qualità della vita (beneficiari diretti/utenti) e aumento del livello di benessere personale degli utenti oppure aumento della % di persone soddisfatte per la propria vita (soddisfazione per la propria vita: percentuale di persone di 14 anni e più che hanno espresso un punteggio di soddisfazione per la vita tra 8 e 10 sul totale delle persone di 14 anni e più):

L'organo amministrativo monitora costantemente il livello di benessere personale dei lavoratori che ha espresso un punteggio vicino al massimo

Cambiamenti sui beneficiari diretti e indiretti, miglioramento qualità della vita (familiari) e riduzione dell'indice di asimmetria del lavoro familiare (tempo dedicato al lavoro familiare dalla donna di 25-44 anni sul totale del tempo dedicato al lavoro familiare da entrambi i partner per 100):

Non vi sono donne impiegate con età 22-44 anni

Qualità e accessibilità ai servizi, accessibilità dell'offerta, qualità ed efficacia dei servizi e costruzione di un sistema di offerta integrato:

Non è stato ancora implementato

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, attivazione di processi di community building e aumento della partecipazione sociale (% di persone di 14 anni e più che negli ultimi 12 mesi hanno svolto almeno una attività di partecipazione sociale sul totale delle persone di 14 anni e più):

.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, trasparenza nei confronti della comunità e aumento della fiducia generalizzata (% di persone di 14 anni e più che ritiene che gran parte della gente sia degna di fiducia sul totale delle persone di 14 anni e più):

.

Relazioni con la comunità e sviluppo territoriale, sviluppo e promozione del territorio e aumento della consistenza del tessuto urbano storico (% di edifici in ottimo o buono stato di conservazione sul totale degli edifici abitati costruiti prima del 1919) oppure riduzione dell'insoddisfazione per il paesaggio del luogo di vita (% di persone di 14 anni e più che dichiarano che il paesaggio del luogo di vita è affetto da evidente degrado sul totale delle persone di 14 anni e più):

.

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, creatività e innovazione e aumento del tasso di innovazione di prodotto/servizio del sistema produttivo (% di imprese che hanno introdotto innovazioni di prodotto-servizio nell'arco di un triennio sul totale delle imprese con almeno 10 addetti):

Dal 2020 la cooperativa ha acquistato la licenza di un nuovo software gestionale che ha sicuramente incrementato il tasso di innovazione dei servizi offerti

Sviluppo imprenditoriale e di processi innovativi, propensione imprenditoriale e aumento dell'incidenza dei lavoratori della conoscenza sull'occupazione (% di occupati con istruzione universitaria (iscod 5,6, 7 e 8) in professioni scientifico-tecnologiche (isco 2-3) sul totale degli occupati):

I tre quarti degli occupati

Conseguenze sulle politiche pubbliche, risparmio per la p.a. e aumento delle risorse di natura pubblica da riallocare:

Non ve ne sono

Conseguenze sulle politiche pubbliche, rapporti con istituzioni pubbliche e aumento e stabilizzazione dei processi di co-programmazione e co-progettazione:

Non ve ne sono

Sostenibilità ambientale, attività di conservazione e tutela dell'ambiente e aumento del conferimento dei rifiuti urbani in discarica (% di rifiuti urbani conferiti in discarica sul totale dei rifiuti urbani raccolti):

Tutto il personale impiegato si attiene scrupolosamente a quanto previsto dall'amministrazione comunale per il conferimento dei rifiuti urbani

Sostenibilità ambientale, promozione di comportamenti responsabili da un punto di vista ambientale e aumento del livello di soddisfazione per la situazione ambientale (% di persone di 14 anni e più molto o abbastanza soddisfatte della situazione ambientale (aria, acqua, rumore) della zona in cui vivono sul

totale delle persone di 14 anni e più):

L'ambiente costituisce per i soci della cooperativa un bisogno primario che va tutelato con ogni possibile sforzo

Sviluppo tecnologico, utilizzo di ict, competenze ict e aumento dell'efficacia e dell'efficienza del sistema attraverso l'utilizzo di tecnologie:

Oltre all'implementazione di un nuovo sistema di gestione la cooperativa ha acquistato 2 nuovi computer per aumentare l'efficacia e l'efficienza del sistema

Output attività

Nel corso del 2020 la cooperativa ha confermato il trend che ha visto crescere il numero di enti del terzo settore e cooperative che si avvalgono dei servizi messi a disposizione dal sodalizio

Tipologia beneficiari e Output delle attività (Cooperative sociali di tipo A)

N. totale	Categoria utenza	Divenuti lav. dipendenti nell'anno di rif	Avviato tirocinio nell'anno di rif
0	0	0	0

Durata media tirocini (mesi) 0 e 0,00% buon esito

Tipologia attività esterne (Eventi di socializzazione organizzati a contatto con la comunità locale)

Numero attività esterne: 0

Tipologia: Nel corso del 2020 non ve ne sono stati

Altre tipologie specifiche di beneficiari non ricompresi nelle elencazioni precedenti

Non ve ne sono

Outcome sui beneficiari diretti e indiretti e portatori di interesse

Come sopra specificato, il risultato raggiunto dalla cooperativa è in linea con la sua finalità di procurare lavoro ai soci a migliori condizioni rispetto al mercato, annoverando, inoltre, tra i lavoratori soggetti svantaggiati di cui all'art. 4 della legge 381/1991

Possesso di certificazioni di organizzazione, di gestione, di qualità (se pertinenti)

Non ve ne sono

Esplicitare il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati, gli eventuali fattori risultati rilevanti per il raggiungimento (o il mancato raggiungimento) degli obiettivi programmati

Considerata la giovane età della cooperativa, nata nel 2016 il livello di raggiungimento degli obiettivi di gestione individuati e degli obiettivi programmati è senz'altro ottimale

Elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali e procedure poste in essere per prevenire tali situazioni

Ad oggi non si intravedono elementi/fattori che possono compromettere il raggiungimento dei fini istituzionali

6. SITUAZIONE ECONOMICO-FINANZIARIA

7. STATO PATRIMONIALE ATTIVO	31-12-2020	31-12-2019
A) CREDITI VERSO SOCI PER VERSAMENTI ANCORA DOVUTI	0	400
B) IMMOBILIZZAZIONI		
I - Immobilizzazioni immateriali	3.538	0
II - Immobilizzazioni materiali	90.938	0
III - Immobilizzazioni finanziarie	0	0
Totale immobilizzazioni (B)	94.476	0
C) ATTIVO CIRCOLANTE		
I - Rimanenze	0	0
II - Crediti		
Esigibili entro l'esercizio successivo	33.995	98.072
Esigibili oltre l'esercizio successivo	2.474	0
Totale crediti (II)	36.469	98.072
III- Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzazioni	0	0
IV - Disponibilità liquide	543	1.580
Totale attivo circolante (C)	37.012	99.652
D) RATEI E RISCONTI	0	192
TOTALE ATTIVO	131.488	100.244
STATO PATRIMONIALE PASSIVO	31-12-2020	31-12-2019
A) PATRIMONIO NETTO		
I - Capitale	900	900
II - Riserva da soprapprezzo delle azioni	0	0
III - Riserve di rivalutazione	0	0
IV - Riserva legale	0	2.359
V - Riserve statutarie	0	0
VI - Altre riserve	(2)	1.801
VII - Riserva per operazioni di copertura dei flussi finanziari attesi	0	0
VIII - Utili (perdite) portati a nuovo	(512)	0
IX - Utile (perdita) dell'esercizio	(8.459)	(4.241)
X - Riserva negativa per azioni proprie in portafoglio	0	0
Totale patrimonio netto (A)	(8.073)	819
B) FONDI PER RISCHI E ONERI	0	0
C) TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO DI LAVORO SUBORDINATO	0	0
D) DEBITI		
Esigibili entro l'esercizio successivo	42.559	6.103
Totale debiti (D)	42.559	6.103
E) RATEI E RISCONTI	97.002	93.322
TOTALE PASSIVO	131.488	100.244
CONTO ECONOMICO	31-12-2020	31-12-2019
A) VALORE DELLA PRODUZIONE		
1) Ricavi delle vendite e delle prestazioni	14	0
5) Altri ricavi e proventi		

Altri	917	4.681
Totale altri ricavi e proventi	917	4.681
Totale valore della produzione	931	4.681
B) COSTI DELLA PRODUZIONE		
6) Per materie prime, sussidiarie, di consumo e merci	1.947	0
7) Per servizi	4.278	5.615
8) per godimento di beni di terzi	2.516	2.800
14) Oneri diversi di gestione	649	507
Totale costi della produzione	9.390	8.922
Differenza tra valore e costi della produzione (A-B)	(8.459)	(4.241)
C) PROVENTI E ONERI FINANZIARI:		
Totale proventi e oneri finanziari (C) (15+16-17+-17-bis)	0	0
D) RETTIFICHE DI VALORE DI ATTIVITA' E PASSIVITA' FINANZIARIE.:		
Totale delle rettifiche di valore di attività e passività finanziarie (D) (18-19)	0	0
Risultato prima delle imposte (A-B+-C+-D)	(8.459)	(4.241)
21) UTILE (PERDITA) D'ESERCIZIO	(8.459)	(4.241)

8. ALTRE INFORMAZIONI NON FINANZIARIE

Indicazioni su contenziosi/controversie in corso che sono rilevanti ai fini della rendicontazione sociale

Non vi sono contenziosi/controversie

Altri aspetti di natura sociale, la parità di genere, il rispetto dei diritti umani, la lotta contro la corruzione ecc.

.

Informazioni sulle riunioni degli organi deputati alla gestione e all'approvazione del bilancio, numero dei partecipanti

Principali questioni trattate e decisioni adottate nel corso delle riunioni

La COOPERATIVA/impresa sociale ha adottato il modello della L. 231/2001? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito il Rating di legalità? No

La COOPERATIVA/impresa sociale ha acquisito certificazioni di qualità dei prodotti/processi? No

9. MONITORAGGIO SVOLTO DALL'ORGANO DI CONTROLLO SUL BILANCIO SOCIALE (modalità di effettuazione degli esiti)

La cooperativa è tenuta alla nomina dell'organo di controllo non avendo superato negli ultimi 2 esercizi i nuovi limiti previsti dall'art. 2477 c.c. così come modificati dall'art. 379 del Codice della Crisi d'Impresa.